

INFORMACJA DODATKOWA ZA 2018 ROK

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ropczycach
1.2	siedzibę jednostki ul. Krótka 1, 39-100 Ropczyce
1.3	adres jednostki ul. Krótka 1, 39-100 Ropczyce
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Podstawowym przedmiotem działalności jednostki jest pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takich sytuacji. Ponadto Ośrodek Pomocy Społecznej zajmuje się wspieraniem osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do: zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych, ich usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 2018 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów. Aktywa i pasywa MGOPS wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się (amortyzuje). Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. Środki trwałe to składniki aktywów zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości o wartości powyżej 10 000,00 zł netto. Jeśli zatem wartość składnika majątku wynosi do 10 000,00 zł netto, to taki wydatek MGOPS może ująć bezpośrednio w kosztach, nie musi wprowadzać go do środków trwałych firmy. Środki trwałe obejmują w szczególności: -nieruchomości, (w tym: grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu), lokale będące odrębną własnością, budynki, budowle) -maszyny i urządzenia, -środki transportu i inne rzeczy, -ulepszenia w obcych środkach trwałych. umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. Pozostałe środki trwałe o wartości od 500,- zł netto do 10 000,00 zł netto ujmują się w ewidencji ilościowo- wartościowej i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania. Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500,- zł netto nie podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej, są zaliczane

bezpośrednio w koszty i umarzane jednorazowo.

W jednostce nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów

5. inne informacje

Brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Nazwa	Wartość początkowa na początek roku	Zwiększenie wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej	Amortyzacja za rok obrotowy	Wartość początkowa stan na koniec roku obrotowego
Grupa 4	0	22 785,75		22 785,75	0
Grupa 8	46 318,43			46 318,43	0
Razem środki trwałe	46 318,43			69 104,18	0

1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

aktualna wartość rynkowa środków trwałych 27 015,00 zł

1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie występuje

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Nie dotyczy

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Nie dotyczy

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie występuje

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

W Miejsko-gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ropczycach ustalono metodę wyceny należności z uwagi na wiek należności zwanej zasadą wiekowania zależnie od okresu zalegania w miesiącach, w sposób następujący:

- do 6 miesięcy zalegania z płatnością – bez odpisu aktualizującego,
- powyżej 6 miesięcy do roku zalegania z płatnością – odpis aktualizujący w wysokości 50% należności
- powyżej roku zalegania z płatnością - odpis aktualizujący w wysokości 100%

Ponadto do należności z tytułu zwrotów zaliczek alimentacyjnych i zwrotu funduszu alimentacyjnego przyjmuje się odpis aktualizujący wartość należności w wysokości 100%. Dodatkowo od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości oraz należności spornych kwestionowanych przez dłużników dochodzonych na drodze sądowej przyjmuje się odpis aktualizujący należności w wysokości 100%.

Odpisy aktualizujące należności obliczone dla należności z tytułu zaliczek alimentacyjnych i zwrotu funduszu alimentacyjnego według stanu na dzień 31. grudnia 2018 r.

L.p.	Należności według tytułu	Kwota przypisu należności zł	Kwota uzyskanych dochodów zł	% ściągalności należności (kol.4:kol.3)	Wartość odpisu aktualizującego należność zł (kol.3-kol.4)	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7
1.	Fundusz alimentacyjny - odsetki	1 309 748,65	65 056,65	4,97 %	1 160 069,09	
2.	Zaliczka alimentacyjna	581 669,38	7 875,71	1,37 %	565 917,96	
3.	Fundusz alimentacyjny- Organ Właściwy Dłużnika	3 585 396,66	143 917,66	4,01 %	3 470 154,56	
	RAZEM	5 476 814,69	216 850,02		5 259 964,67	

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Nie dotyczy

b) powyżej 3 do 5 lat

Nie dotyczy

c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń												
	Nie dotyczy												
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie												
	Nie dotyczy												
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie												
	Nie dotyczy												
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze												
	Razem 1 900 517,09 zł												
1.16.	inne informacje												
	<table border="1"> <tr> <td>umorzenie wartości niematerialnych i prawnych</td> <td>44 780,84</td> </tr> <tr> <td>umorzenie pozostałych środków trwałych</td> <td>313 685,26</td> </tr> <tr> <td>umorzenie księgozbioru</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>wartość ewidencji pozabilansowej</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>wartość wzajemnych rozliczeń między jednostkami</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>wartość umorzenia środków trwałych</td> <td>201 411,04</td> </tr> </table>	umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	44 780,84	umorzenie pozostałych środków trwałych	313 685,26	umorzenie księgozbioru	0	wartość ewidencji pozabilansowej	0	wartość wzajemnych rozliczeń między jednostkami	0	wartość umorzenia środków trwałych	201 411,04
umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	44 780,84												
umorzenie pozostałych środków trwałych	313 685,26												
umorzenie księgozbioru	0												
wartość ewidencji pozabilansowej	0												
wartość wzajemnych rozliczeń między jednostkami	0												
wartość umorzenia środków trwałych	201 411,04												
2.													
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów												
	Nie dotyczy												
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym												
	Nie dotyczy												
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie												
	Nie dotyczy												
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych												
	Nie dotyczy												
2.5.	inne informacje												
	Nie występuje												
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki												
	Nie dotyczy												

GLÓWNY KSIĘGOWY
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Ropczycach


[Signature]
(główny księgowy)

2019-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Ropczycach
[Signature]
Iwona Kucubowska

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Miejsko-Gminny-Ośrodek Pomocy Społecznej w Ropczycach ul. Krótka 2 39-100 Ropczyce	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2018 r.	Adresat: URZĄD MIEJSKI W ROPCZYCACH
Numer identyfikacyjny REGON 690009357		7F59CA0B96404659 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	5 259 964,67
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Lidia Hendzel
(główny księgowy)

2019.04.29
rok mies. dzień

Iwona Kozubowska
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Lidia Hendzel
(główny księgowy)

2019.04.29
rok mies. dzień

Iwona Kozubowska
(kierownik jednostki)